

# 日本大学生産工学部 Web 出願サイトの利用手順

以下の手順に従って、間違いのないよう出願手続を進めてください。

※本サイトは、W i n d o w s P Cでの入力を推奨しております。推奨環境を満たさないP C及びスマートフォンやタブレットでは登録できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

## ○出願サイトへのアクセスから出願まで(Step1~6)

### Step 1 Web出願サイトにアクセス

日本大学生産工学部 Web 出願サイトにアクセス

URL : <https://apply.cit.nihon-u.ac.jp/ap/cit/>



※右の QR コードからもアクセスできます。

### Step 2 仮登録

トップページから、出願したい「試験方法」を選択し、説明事項を確認後、「仮登録」に進んで e-mail アドレスを登録してください。

登録された e-mail アドレスに、本登録用の URL が送信されます。

日本大学生産工学部Web出願システムを利用しての出願となります。  
Web出願では、「入学志願票」を書きではなく、Web出願サイトの入力フォームに必要事項を記入して提出します。提出書類と一緒に提出して下さい。  
※提出書類と一緒に提出して下さい。  
※提出書類と一緒に提出して下さい。

◎ 日本大学生産工学部-Web出願試験方式選択  
試験名称をクリックし、Web出願（仮登録）画面に進んでください。

推薦入学試験

1.校友子女選抜  
2.学校推薦型選抜（日本大学競技部）

総合入学試験

令和4年3月1日(火)より受付開始  
令和4年5月16日(月)よりWeb出願開始

出願したい試験方法をクリックし、注意事項等を確認の上、仮登録画面に進んで e-mail アドレスを登録してください。  
※Web 登録期間内のみ登録可能です。

※本登録用 URL 送信メールが迷惑メールフォルダに振り分けられる場合がございますので、ご注意ください。

※24時間以内にメールが届かない場合は、トップページ下の「お問い合わせ先」（日本大学生産工学部入試センター）にご連絡ください。

### Step 3 本登録

受信した本登録 URL にアクセスし、志願情報の入力及び顔写真の登録をしてください。

#### 【顔写真登録時の注意事項】

以下の事項に準拠した顔写真データをご準備の上、写真登録を行ってください。

- ・最近3か月以内に撮影したもの

※試験中に眼鏡を使用する方は、眼鏡をかけた状態で写真を撮ってください

- ・正面半身、脱帽、無背景のもの

- ・サイズは縦4：横3のもの (1280×1024程度の大きさ)

全ての必要事項を入力し、本登録が完了すると、「入学志願票」、「封筒貼付用シート」、「入学検定料の納入について」をダウンロードすることができるようになります。「出願書類ダウンロード」に移動し、プリントアウトしてください。

(裏面へ続く)

**工学部**

**Web出願**

トップ 出願書類ダウンロード Q&A

試験方式選択 仮登録 仮登録完了

○ 本登録完了

✓ Web出願登録(本登録)が完了しました  
続けて上記メニューの出願書類ダウンロードから出願書類(志願票等)をプリントアウトし、出願手続を完了させます。

トップページへ

「出願書類ダウンロード」をクリックし、次のページで試験方式を選択して、Step2で登録したメールアドレスを入力しログインしてください。

#### ・出願書類ダウンロード ログイン後の画面

試験方式選択 仮登録 仮登録完了 本登録 本登録完了 (志願票等ダウンロード)

○ 出願書類ダウンロード  
+ 校友子女選択

Web出願  
Web出願期間  
令和4年3月1日(火)0時0分～令和4年12月31日(土)23時59分  
出願締切日  
令和4年6月3日(金)10時42分

出願期間  
令和4年3月1日(火)～令和4年6月1日(金) (出願書類の提出)  
※出願締切日以降

志願票等  
○ 志願票  
○ 各モラベル

試験日  
令和4年10月2日(土)

受付先  
9月1日(木)公開予定

「出願書類ダウンロード」ログイン後、「志願票等」欄のファイルを全てダウンロードし、印刷してください。  
※志願票はカラーで印刷してください。

### Step 4 入学検定料の納入

「出願書類ダウンロード」からダウンロードした「入学検定料の納入について」の案内に従い、入学検定料 35,000 円を納入してください。

### Step 5 出願書類の準備

- ① 入学志願票 (Web 出願サイトより出力)
- ② その他出願に必要な書類 (募集要項を参照してください)

### Step 6 出願する

出願期間 (出願書類提出期間) 内に、Step5 で準備した出願書類一式を、日本大学生産工学部入試センターに提出してください。(出願締切日必着)

※郵送の場合は、市販の封筒に「封筒貼付用シート」を貼付し、必ず簡易書留で郵送してください。

※生産工学部入試センターへ直接持参する場合、窓口受付時間は、出願期間中の平日 10:00～17:00 です。

## ○「受験票」のダウンロードについて

生産工学部入試センターでの出願受付け後、受験票を発行します。受験票が発行されると、「出願書類ダウンロード」画面の「受験票等」欄にファイルが表示されますので、全てダウンロードし、A4 用紙に印刷してください。受験票は試験当日に顔写真の確認でも使用しますので、必ずカラーで印刷してください。なお、大学から受験票の郵送はいたしません。

試験当日は、印刷した受験票等を必ず持参してください。

○ 出願書類ダウンロード  
+ 校友子女選択

Web出願  
Web出願期間  
令和4年3月1日(火)0時0分～令和4年12月31日(土)23時59分  
出願締切日  
令和4年6月3日(金)10時42分

出願期間  
令和4年3月1日(火)～令和4年6月1日(金) (出願書類の提出)  
※出願締切日以降

志願票等  
○ 志願票  
○ 各モラベル

試験日  
令和4年10月2日(土)

受付先  
9月1日(木)公開予定

写真の両アップロード [アップロード画面へ](#)

受験票公開予定日以降、「受験票等」欄に表示されるファイル (受験票、当日の注意事項等) を全てダウンロードし印刷してください。  
※受験票はカラーで印刷してください。